

**1.1.11. Технологічна картка адміністративної послуги  
Погодження місця розміщення тимчасової споруди**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, які надав замовник. Реєстрація справи щодо надання адміністративної послуги. Повідомлення заявника про орієнтовний термін розгляду.	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 2 днів
2	Передача пакету документів у паперовому вигляді секретарю керівника управління містобудування та архітектури Направлення пакету документів в електронному вигляді до <b>відділу планування управління містобудування та архітектури</b>	Адміністратор ЦНАП	В	
3.	Направлення пакету документів у паперовому вигляді для накладання резолюції керівнику управління містобудування та архітектури-головному архітектору міста	Секретар керівника управління містобудування та архітектури	В	
4.	Розгляд та перевірка пакету документів, достовірності відомостей у поданих документах, визначення відповідності до планувальних матеріалів для надання адміністративної послуги.	Начальник відділу планування. Спеціаліст відділу планування	В	Протягом 8 днів
5.	Опрацювання поданого пакету документів. Підготовка адміністративної послуги або відмови у наданні адміністративної послуги. У разі прийняття рішення про погодження місця розміщення тимчасової споруди, робочий орган, для оформлення паспорта прив'язки, надає лист в якому визначаються органи (особи), з якими необхідно погодити місце розміщення.	Спеціаліст відділу планування	В	
6.	Підписання адміністративної послуги або відмови у наданні адміністративної послуги	Керівник управління містобудування та архітектури	В, З	
7.	Сканування та передача результату надання адміністративної послуги у ЦНАП в електронному та паперовому вигляді.	Секретар керівника управління	В	
8.	Видача результату надання адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАП		
	Загальна кількість днів надання послуги -			10 днів
	Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -			10 днів

*Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.*